

**2018-2023**



**Szent József Kertvárosi Katolikus Általános Iskola**

6800 Hódmezővásárhely, Bartók Béla u. 23., telefon/fax: 62/241-874

e-mail: [hodm.kertvarosikatolikusaltisk@gmail.com](mailto:hodm.kertvarosikatolikusaltisk@gmail.com)

# **TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM**

**Szent József Kertvárosi Katolikus  
Általános Iskola**

2018. szeptember 1. - 2023. augusztus 31.

<b>Tartalomjegyzék.....</b>	<b><u>1</u></b>
<b>I. Általános rendelkezések .....</b>	<b>2</b>
<b>I.1 A szabályzat területi, személyi hatálya .....</b>	<b>2</b>
<b>I.2 A szabályzat időbeli hatálya.....</b>	<b>2</b>
<b>I.3 Irányadó jogszabályok.....</b>	<b>2</b>
<b>I.4 Általános elvek.....</b>	<b>2</b>
<b>I.4.1 A pedagógus-továbbképzés célja.....</b>	<b>2</b>
<b>I.4.2 A továbbképzési kötelezettség keletkezése, teljesítése.....</b>	<b>2</b>
<b>II. A továbbképzési program és a beiskolázási terv elkészítésének szabályai .....</b>	<b>3</b>
<b>III. A továbbképzési alprogram.....</b>	<b>4</b>
<b>III.1 Jogszabályon alapuló előnyben részesítés.....</b>	<b>4</b>
<b>III.2 Az előnyben részesítés intézményi szabályai .....</b>	<b>4</b>
<b>III.3 A résztvevők száma.....</b>	<b>5</b>
<b>III.4. Időkeretek.....</b>	<b>5</b>
<b>IV. Szakmai megújító képzés .....</b>	<b>7</b>
<b>V. Szakvizsgára vonatkozó alprogram.....</b>	<b>8</b>
<b>VI. Helyettesítési alprogram.....</b>	<b>8</b>
<b>VII. Finanszírozási alprogram.....</b>	<b>9</b>
<b>VIII. Záró rendelkezések.....</b>	<b>11</b>
<b>IX. Legitimációs záradék.....</b>	<b>11</b>

A pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. § (2) bekezdésében foglaltak alapján – összhangban a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 62. § (2) bekezdésével – az intézményben foglalkoztatott pedagógusok továbbképzési rendjének szakszerű és hatékony megtervezése és megszervezése céljából a következő továbbképzési programot adjuk ki

# **I. Általános rendelkezések**

## **I.1 A szabályzat területi, személyi hatálya**

Jelen szabályzat SZENT JÓZSEF KERTVÁROSI KATOLIKUS ÁLTALÁNOS ISKOLA alaptevékenységének ellátásával összefüggő, pedagógus munkakörbe kinevezett közalkalmazottaira terjed ki.

## **I.2 A szabályzat időbeli hatálya**

Jelen szabályzat 2018. szeptember 1. napjától 2023. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra szól.

## **I.3 Irányadó jogszabályok**

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.)
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.)
- a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

## **I.4 Általános elvek**

### **I.4.1 A pedagógus-továbbképzés célja**

A pedagógus-továbbképzés azoknak az ismereteknek és készségeknek a megújítására, bővítésére, fejlesztésére szolgál, amelyekre szükség van a nevelő és oktató munka keretében a gyermekekkel, tanulókkal való közvetlen foglalkozás megtartásához, a köznevelési intézmény tevékenységének megszervezéséhez, a pedagógiai szakszolgálatok és a pedagógiai-szakmai szolgáltatások ellátásához, a vizsgarendszer működtetéséhez, a mérési, értékelési feladatok, az intézmény irányítási, vezetési feladatainak ellátásához. A továbbképzés felkészít a szakvizsga követelményeire és a szakmai megújító képzés teljesítésére is.

### **I.4.2 A továbbképzési kötelezettség keletkezése, teljesítése**

Az ágazati kerettörvény a pedagógusok számára hétévenként kötelezővé teszi a szakmai továbbképzésben való részvételt. A továbbképzési program elkészítéséhez szükséges helyzetelemzést az intézmény nevelőtestülete az ötéves továbbképzési időszak utolsó évében végzi el.

A továbbképzésben a pedagógus első ízben első minősítése előtt vesz részt kötelezően, azzal, hogy a továbbképzési kötelezettsége a pedagógus munkakör betöltésére jogosító oklevél

megszerzését követő hetedik év szeptember hónap első munkanapjától azon év augusztusának utolsó munkanapjáig tart, amelyben az 55. életévét betölti.

Mentesül a továbbképzés alól az a pedagógus is, aki 2012. szeptember 1-jén az ötvenkettedik életévét betöltötte.

A hétvévenkénti továbbképzés legalább százhusz akkreditációs ponttal elismert foglalkozáson való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg. A továbbképzési kötelezettség csak az oktatásért felelős miniszter által kiadott továbbképzési jegyzéken szereplő (akkreditált) továbbképzéssel teljesíthető.

Amennyiben a pedagógus továbbképzésben való részvételéhez az intézmény támogatását kívánja igénybe venni, vagy a továbbképzésen való részvétel a munkaidejét érinti, úgy a pedagógus írásban kérheti felvételét az éves beiskolázási tervbe. Az igényelt képzési formáról, annak szükségességéről a pedagógus köteles az intézmény vezetőjével egyeztetni, amelynek keretében tájékoztatást nyújt a képzési feltételekről is. Az intézményvezető ennek ismeretében dönti el, hogy az intézmény a továbbképzéshez milyen támogatást tud nyújtani. A pedagógus köteles a képzés eredményes elvégzését igazoló okiratot (tanúsítványt, igazolást, oklevelet) az intézmény vezetőjének bemutatni. Az intézmény annak másolatát személyi anyagban elhelyezi.

A Nkt. 62. § (2) bekezdése alapján megszüntethető azon pedagógus jogviszonya, aki a kötelező továbbképzésben önhibájából nem vett részt, illetve tanulmányait neki felróhatóan nem fejezte be sikeresen.

A pedagógus továbbképzéssel kapcsolatos jogait és kötelezettségeit jogszabály állapítja meg.

## **II. A továbbképzési program és a beiskolázási terv elkészítésének szabályai**

A nevelési-oktatási intézmény vezetője készíti el az intézmény középtávú, öt évre szóló továbbképzési programját, amely öt részből – a továbbképzésre, a szakmai megújító képzésre, a szakvizsgára, a finanszírozásra és a helyettesítésre vonatkozó alprogramból – áll. A továbbképzési programot a nevelőtestület véleményének kikérését követően a fenntartó fogadja el.

A továbbképzési program elfogadását követően az intézmény vezetője írásban értesíti azokat a pedagógusokat, akik részt vehetnek a továbbképzésben.

A továbbképzési program végrehajtására az intézmény vezetője a szakmai munkaközösségek véleményének kikérésével évente egy-egy tanítási évre szóló beiskolázási tervet készít, melyet a fenntartó hagy jóvá.

Az intézmény a továbbképzési programról, a beiskolázási tervekről és azok teljesüléséről nyilvántartást vezet, és ez utóbbiról az éves beszámolóban az intézményvezető referál.

### **III. A továbbképzési alprogram**

A hétvévenkénti továbbképzés egy vagy több továbbképzés keretében, legalább 120 óra tartamú, az oktatásért felelős miniszter által akkreditált foglalkozáson való részvétellel teljesíthető. A továbbképzés eredményes elvégzését a pedagógusnak okirattal (tanúsítvány, oklevél) igazolnia kell.

#### **III.1 Jogszabályon alapuló előnyben részesítés**

A hétvévenkénti továbbképzéshez készített éves intézményi beiskolázási terv elkészítésénél előnyben kell részesíteni azt,

- akinek a hétvévenkénti továbbképzés teljesítéséhez kevesebb ideje van hátra;
- akinek a hétvévenkénti továbbképzésben való részvétele jogszabály elrendelése által kötelező vagy továbbképzésen való részvétele a munkáltató rendelkezése alapján kötelező;
- aki a szakvizsgába beszámítható továbbképzésre jelentkezik.

A beiskolázási terv összeállításánál az előbbi csoportba tartozó megelőzi az utána következő csoportba tartozót.

#### **III.2 Az előnyben részesítés intézményi szabályai**

Az intézményben a szakmai területek, illetve tantárgyak prioritási rendje alapján előnyben kell részesíteni azon pedagógus továbbképzését, aki

- a Nemzeti alaptanterv által meghatározott kompetenciaterületekre és tartalmakra koncentráló képzésen kíván részt venni vagy
- módszertani és nevelési témájú képzést kíván elvégezni.

Az intézményben a pedagógus személyében rejlő okok miatt előnyben kell részesíteni azon pedagógus továbbképzését, aki

- a nevelő-oktató munka javítása, színvonalasabbá tétele érdekében képezi magát;
- olyan jellegű továbbképzésen vesz részt, amely elősegíti a pedagógiai program teljes körű megvalósítását;
- több mint tíz éve szerezte pedagógus diplomáját;
- egyszakos pedagógus oklevéllel rendelkezik, és a második szak megszerzése érdekében kívánja a tanulmányait megkezdni.

### III.3 A résztvevők száma

Az egyes szakmai területeken – a pedagógusok által beadott kérelmeket is figyelembe véve – az intézmény *nevelési évenként/tanévenként* a fenntartóval egyeztetett létszámú pedagógus beiskolázását tervezi, melynél mérlegelendő szempont a pályázati lehetőségek.

*Intézményünk a 2018/2019. nevelési évtől/tanévtől a 2022/2023. nevelési évig/tanévig terjedő időszak vonatkozásában a pedagógusok továbbképzését a dolgozók saját maguk finanszírozzák, illetve előnyben részesülnek az ingyenes képzések valamint az aktuális pályázati lehetőségeket igyekszünk feltérképezni, s a továbbképzési forrásokat biztosítani.*

A jelen terv öt éve alatt az intézmény több lépcsőben tervezi elérni a számára megfelelő állapotot.

### III.4. Időkeretek

Az intézmény előnyben részesíti a négy féléves, egyetemi diplomát (kiegészítő vagy másoddiplomát) adó, valamint szakvizsgás képzéseket.

Az intézmény a lehető legtöbb pedagógus számára biztosítani kívánja a továbbképzésen való részvétel lehetőségét, ezért a továbbképzések közül a rövidebb, 30 órás képzések előnyt élveznek.

### III.5. A továbbképzésre való jelentkezés eljárási szabályai:

#### ❖ A pedagógus részéről:

- A továbbképzési program ismerete után a pedagógusnak feladata a továbbképzési lehetőségekről való tájékozódás, a felvételi kérelem elkészítése a beiskolázási tervbe való részvételhez.
- A beiskolázási terv elfogadása esetén a jelentkezés elkészítése és beadása a továbbképzést szervező intézményhez.

#### ❖ A munkáltató részéről

- A továbbképzési program elfogadása után a munkáltató írásban értesíti a pedagógusokat, akik a következő időszakban a továbbképzés hatálya alá tartoznak
- A beiskolázási terv elfogadása után írásban értesíti a munkavállalókat a felvételről, vagy elutasításról
- Elfogadhat a munkáltató olyan pedagógus kollégától is jelentkezést, aki nem szerepel a továbbképzési tervben, de tudatnia kell a kollégával, hogy nem tarthat igényt ebben az esetben, a rendeletben meghatározott juttatásokra illetve kedvezményekre.

- Nem tagadható meg a felvétele annak, akinek két évnél kevesebb idő áll rendelkezésre a hétévenkénti továbbképzés teljesítéséhez.

### **III.6. A továbbképzés teljesítésének elmaradásából adódó jogi következmény**

A hét évenkénti továbbképzésen a pedagógus saját hibájából nem vesz részt-a, munkaviszonyt közalkalmazott jogviszonyát a munkáltató megszüntetheti felmondással. A munkáltató ezzel a jogával csak akkor élhet, ha a teljesedés elmaradásáért a pedagógus a felelős./ Ha nem vett részt továbbképzésen,, nem iratkozott be, vagy nem fejezte be a tanulmányait sikeresen

### **III.7. Továbbképzések ütemezése**

**2018-2023.**

#### **Szakmai területek, tantárgyak prioritási rendje:**

1. A tantárgyaknak megfelelő szintű tanári végzettségek megszerzése a törvényi előírásoknak, változásoknak megfelelően
2. Iskolavezetők szakmai képzései
3. A helyi tantervünkben meghatározott tárgyak tanítására vonatkozó **szakmai megújító** képzések
4. Szakmai-módszertani továbbképzések  
pedagógiai programunkhoz igazodó képzések, kiemelten:
  - tanuláselméleti ismeretek,
  - nevelélméleti, pszichológiai ismeretek,
  - mérési, értékelési ismeretek,
5. új műveltségterületekhez kapcsolódó ismeretek elsajátítását célzó továbbképzések
6. A továbbképzések, amelyek a NAT által meghatározott kompetenciaterületekre és tartalmakra koncentrálnak.
7. Kiválóan Akkreditált Tehetségpontként működő intézményként a tehetségfejlesztést segítő képzések
8. A mindennapos testnevelés bevezetését segítő szakmai képzések
9. A keresztényi értékrend megerősítését célzó nevelési képzések
10. A számítógép, digitális tananyag használata minden tantárgy esetén fontos, ezért intézményünk támogatja, hogy pedagógusai közül minél többen vegyenek részt ilyen irányú továbbképzésen.

11. A hétvévenkénti továbbképzések közül támogatjuk a nevelési témájú képzések elvégzését.
12. Az idegen nyelvtudás a szaktanáraink körében is felvetődő igény, ezért a lehetséges mértékig támogatjuk az ez irányú törekvést.
13. Előnyt élveznek azok a pedagógusok, akiknek a hétvévenkénti továbbképzés rendszerében a 120 órás időkeret teljesítéséhez kevesebb óra hiányzik.

### **III.8. Munkakörök prioritási rendje**

- Iskolavezetők
- Munkaközösség vezetők
- Szaktanárok, tanítók
- Tehetségfejlesztők, szakkörvezetők
- Osztályfőnökök

**Amennyiben a fenti szempontok szerint nem dönthető el a jelentkezők sorrendje, akkor azt kell előbbre sorolni, aki hosszabb ideje nem vett részt képzésen.**

A felsorolt szakmai területen a pedagógusok által beadott kérelmeket is figyelembe véve tanévenként 1-3 fő beiskolázását tervezzük

## **IV. Szakmai megújító képzés**

- Azoknak a pedagógusoknak, akik nevelő-oktató munkájukat több mint hét éve ugyanazzal az iskolai végzettséggel és szakképzettséggel látják el, olyan továbbképzésben kell részt venniük, amely hozzájárul a szakképzettségükhöz kapcsolódó alapképzésben megszerzett ismeretek és jártasság megújításához, kiegészítéséhez. Ugyanez vonatkozik arra az esetre is, ha a szakmai megújító képzésben való részvétel óta legalább tíz év eltelt.
- Szakmai megújító képzésnek minősülnek a jogszabályban meghatározott képzések. Szakmai megújító képzés lehet a munkakör ellátásához szükséges iskolai végzettséghez és szakképzettséghez kapcsolódó legalább hatvan órás felkészítést biztosító minden olyan képzés, amelyet pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmény szervez, vagy a pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézménnyel kötött megállapodás alapján szervezik.



A pedagógus teljesítményértékelés alapján a munkáltató az e bekezdésben meghatározottakon kívül más továbbképzést is elfogadhat szakmai megújító képzésnek.

A szakmai megújító képzésben részt vettek számát a fenntartóval, személyét a szakmai munkaközösség-vezetőkkel való egyeztetést követően kell meghatározni az éves beiskolázási tervben.

## **V. Szakvizsgára vonatkozó alprogram**

A pedagógus-szakvizsgára történő felkészítés hozzájárul:

- az alapképzésben megszerzett ismeretek és jártasságok megújításához, elmélyítéséhez és kiegészítéséhez;
- a pedagógus-munkakörben ellátandó feladatokhoz szükséges képességek fejlesztéséhez;
- a felsőfokú alapképzéshez szorosan nem kötődő új ismeretek megszerzéséhez;
- a mérés, értékelés feladatainak ellátásához, valamint
- a köznevelési intézményben magasabb vezetői és vezetői feladatok ellátáshoz szükséges ismeretek elsajátításához.

A szakvizsgával rendelkezők számát a fenntartóval való egyeztetést követően az anyagi feltételrendszer alakulásától függően kell tervezni az egyes *nevelési években/tanévekben*.

Az intézményben a betöltött munkakör alapján a szakvizsgára történő jelentkezésnél előnyben kell részesíteni

- a munkaközösség-vezetőket;
- az osztályfőnöki tisztséget betöltő pedagógusokat,
- a gyakornokot segítő pedagógust (mentortanárt).
- s az egyéni ambíciókat, a melyek egybeesnek az iskola elvárásaival

Az intézményben a szakvizsgázni szándékozók közül a pedagógus személyében rejlő okok miatt előnyben kell részesíteni azon pedagógust, aki hosszú távon, magas színvonalon végzi szakmai munkáját.

## **VI. Helyettesítési alprogram**

Az intézmény a rendelkezésre álló továbbképzési kínálatból törekszik azon képzések kiválasztására, amelyek olyan időszakban kerülnek megrendezésre, amikor az intézményben nem folyik nevelő-oktató munka. Ha a továbbképzésen, illetve a szakvizsgára történő felkészítésen való részvételre csak *a neveléssel-oktatással lekötött munkaidőben* van lehetőség, az intézmény

igyekszik az érintett pedagógus foglalkozásait lehetőség szerint úgy összevonni, hogy felszabaduljanak azok a napok, amelyeken a pedagógusnak a továbbképzésen vagy a felkészítésben kell részt vennie. Amennyiben a továbbképzésen, illetve a szakvizsgára történő felkészítésen való részvétel másként nem biztosítható, úgy az érintett pedagógus helyettesítésére az intézmény saját pedagógusait veszi igénybe, ügyelve arra, hogy a helyettesítés során az intézmény betartsa a túlmunkára vonatkozó törvényi szabályozást. A helyettesítésre történő beosztásnál az intézmény a helyettesítés általános szempontjait veszi figyelembe (szakos helyettesítés, egyenletes terhelés).

A nevelő-oktató munka zavartalanságának biztosítása érdekében:

*Ha a munkáltató intézkedése, elrendelése alapján kapcsolódott be a képzésbe a munkavállaló akkor munkabérét, költségeit meg kell téríteni/ Munka törvénykönyv 103§ (4)/*

*Ha a saját jelentkezése alapján kapcsolódott be a képzésbe a munkavállaló/A 7 évenkénti továbbképzés hatálya alá tartozik/*

Szakvizsgaképzésre jelentkezés esetén: képzése iskolarendszerben folyik. Ezért részére a tanulmányok folytatásához szükséges szabadidőt kell részére biztosítani, az oktatási intézmény által kibocsátott igazolás alapján. Ezen túlmenően vizsgánként a vizsga napját is beleértve 4 nap szabadidőt kell biztosítani. Diplomamunka, szakdolgozat, évfolyamdolgozat elkészítéséhez ezen túlmenően 10 nap szabadidőt kell biztosítani. Ezek a támogatások akkor is járnak, ha szakvizsga képzés esetén a munkáltató támogatása nélkül vesz részt a képzésben a munkavállaló. A szabadidő biztosításának idejére nem biztosított a munkabér, illetve az átlagkereset. **Tehát a szabadidő fizetés nélküli, engedélyezett távollétnek minősül.**

A továbbképzésben való részvétel nem minősül iskolarendszerű képzésnek ezért munkaidő kedvezmény nem jár.

## **VII. Finanszírozási alprogram**

A továbbképzés költségeinek támogatására normatív támogatás nem áll rendelkezésre .

A részvételi díjat a résztvevőnek kell fizetnie, kivéve, ha a fenntartó más forrásból/ pl pályázati/ ezt az összeget átvállalja, vagy egyéb pályázati forrásból megvalósítható. Az utazás, szállás, étkezés, könyv, jegyzet kifizetésére fordított költségek, ha ehhez a fedezetet pályázati forrás biztosítja, teljes mértékben kifizethető a pedagógus részére.

### **Belső továbbképzési rendszer**

## **PEDAGÓGUS ÉS NEM PEDAGÓGUS MUNKAKÖRBEN FOGLALKOZTATOTTAK TOVÁBBKÉPZÉSE**

Jogszályi keretek között, központilag finanszírozott továbbképzéseken túl szükségesnek tartjuk, hogy egy ettől eltérő, ezt kiegészítő belső továbbképzési rendszert is kiépítsünk. Szükségességét az alábbiakkal indokoljuk:

- Nevelőtestületi továbbképzések igénye: a pedagógiai programunk filozófiája, a kerettantervek elvárásai a személyiség formálására helyezik a hangsúlyt. Az ehhez szükséges nevelélméleti, pszichológiai és tanuláselméleti ismeretek beépítése napi munkánkba nem csak néhány tanár, hanem valamennyi pedagógus feladata.
- A kommunikáció fontossága, az információhordozók közötti tájékozódás szükségessége megköveteli a pedagógusoktól, hogy a nyelvtanulás, és az informatikai ismereteinek gyarapítása terén is képezze magát, próbáljon lépést tartani a kor követelményeivel.
- Az állandóan változó jogszabályok szükségessé teszik, hogy az intézmény vezetői, gazdasági szakemberei napra kész ismeretekkel rendelkezzenek. Ezeket az ismereteket - a nyomtatott formán túl - különböző konferenciákon, tájékoztató előadásokon való részvétellel szerezhetik meg.

### ***Nevelőtestületi képzések***

- A munkaközösségek javaslata alapján az iskolavezetés dönt évi két továbbképzési témáról.
- A nevelőtestületi továbbképzés a pedagógus részére ingyenes. A szükséges pénzügyi forrás előteremtése: költségvetésből, illetve ha mód van rá, pályázat útján valósul meg.

## VIII. Záró rendelkezések

A jelen továbbképzési program alapján az intézmény vezetője a továbbképzési időszakban minden év március 15-éig készíti el a következő nevelési évre/tanévre szóló éves beiskolázási tervét az intézménynek, amelyet a nevelőtestülettel és a közalkalmazotti tanáccsal véleményezett.

Jelen továbbképzési programban foglaltakról a szakmai munkaközösségek véleményt nyilvánítottak.

A program felülvizsgálatát az intézmény vezetője vagy a nevelőtestület bármely tagja kezdeményezheti, ha a program lejárta előtt új szempontok vagy feladatok merülnek fel.

A programot módosítani kell, amennyiben a benne foglaltakat érintő jogszabály-változás következik be, vagy amennyiben a nevelőtestület legalább fele azt kezdeményezi.

Jelen szabályzat egy példányát a fenntartónak továbbítani kell, egy példányát az intézmény irattárában őrzendő, egy példányát pedig a pedagógusok számára hozzáférhető helyen helyezzük el.

## IX. Legitimációs záradék

A továbbképzési programot a nevelőtestület a ..... év ..... hónap ..... napján tartott nevelőtestületi ülésén véleményezte, és elfogadta.

Kelt: ....., ..... év ..... hónap ..... nap

.....  
intézményvezető

.....  
jegyzőkönyvvezető

.....  
hitelesítő

.....  
hitelesítő

Melléklet: Jelenléti ív